



1 תמונת פספורט
עדכנית
(נא להדק)



הקריה האקדמית אונו

Ono Academic College

פרוייקט "תמיר"



טופס בקשה למלגת הצטיינות ללוחמים ע"ש תמיר עצאמי ז"ל

שים לב !

1. הטופס ערוך בלשון זכר. כל האמור בו מכוון גם לנשים.
 2. בקשה שלא תמולא כראוי או שלא יצורפו אליה האישורים הנדרשים, תדחה על הסף ולא תטופל.
 3. יש להקפיד למלא במדויק את כל הפרטים ובמקרה של שינויים, לעדכן מיידית.
 4. במקרה ומילוי פרטים לא מדויקים או השמטת נתונים מטופס הבקשה, יגרמו להטעיה ו/או להחלטה שגויה מצד חברי הוועדה, תבוטל המלגה לאלתר והסטודנט יידרש להחזיר את כל הכספים שהועברו אליו.
 5. את הטופס והאישורים יש להגיש עד לתאריך **31.12** למנהל הסטודנטים - במעטפה סגורה ממוען לידי יאיר עצאמי.
 6. עם הגשת הבקשה יקבל המבקש אישור ממנהל הסטודנטים על הגשת הבקשה.
 7. הנך מתבקש להגיש חיבור מודפס בן עמוד אחד (A4), החיבור יכלול מאורע בחיך אשר לפי דעתך מתאר אותך באופן הטוב ביותר.
 8. המלגה מיועדת לסטודנטים שנה ב' ומעלה.
- צה"ל 104 ■ ת.ד 759 קרית אונו 55000 ■ טל': 03-5311888 ■ פקס: 03-5356120 ■ www.ono.ac.il

1. פרטים אישיים

מס' ת.ז. (כולל סיפרת ביקורת)	שם משפחה	שם פרטי	מין
תאריך לידה	ארץ לידה	שנת עליה	מצב משפחתי
רווקה/ נשואה/ אלמנה/ גרושה/ פרושה			
כתובת למשלוח דואר (במהלך הלימודים)			
רחוב	מספר	דירה	שכונה
טלפון	נייד	מגורים בתקופת הלימודים	מיקוד
בית משנות דירה אחר, פרט		החורים	

2. שירות צבאי/ לאומי

דרגה	תעודת לוחם	חיל (בחר מהרשימה מטה)
משך שירות צבאי/ לאומי	שנים	1 2 3 4 5
שירות כ:	לוחם	כן ☐
תומך	כן ☐	לא ☐
אחר	כן ☐	לא ☐
ציון לשבח/הצטיינות בשירות הצבאי	פרט:	כן ☐
כן ☐	לא ☐	לא ☐
האם הוכרת בצבא כ:	חייל בודד (תקף בעיול: בן שליחים, בן יורדים, יתום, עולה בגפו)	כן ☐
כן ☐	זכאי תשמיש	כן ☐
כן ☐	זכאי סיוע	כן ☐
האם הינך משרת במילואים	כן ☐	לא ☐

3. לימודים

סטודנטים בשנים ב', ג', ד':	ממוצע בגרות	ממוצע לימודים לתואר
שנה תתחיל ללמוד את שנת הלימודים ה-	1 2 3 4	שני ראשון
ימי הלימוד	ש"ח	ש"ח

4. הכנסות הסטודנט

סוג עבודה שכיר/ עצמאי/ חבר קיבוץ	שם המעסיק/ העסק	תפקיד	הכנסה ברוטו	מחוק המיותר	סה"כ הכנסה לחודש-נטו
הכנסה 1	ש"ח	לחודש/לשנה	ש"ח	ש"ח	ש"ח
הכנסה חודשית נוספת					
קצבת זקנה	קצבת נכות	הבטחת הכנסה	דמי אבטלה	קצבת שארים	פנסיה
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח

מס' הפעמים שביקרת בחו"ל בשנה האחרונה	מטרת הנסיעה	הגורם המממן	משך הנסיעה (מס' ימים)	יעד
2 1 0				

6. בית ההורים

רחוב	מספר	דירה	שכונה	ת.ד.	עיר/ ישוב	מיקוד

האם ההורים תושבי שכונת שיקום/ מצוקה/ פיתוח

טלפון (אם ההורים גרים בחו"ל אנא ציין רק איזור חיוג "00")

כן ☐

לא ☐

-

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	גיל	מקצוע	* מצב משפחתי	ארץ לידה	שנת עליה
אב							
אם							

* מצב משפחתי- נשוי, גרוש, פרוד, אלמן, נפטר, לא ידוע

הכנסות ההורים

הורה שהוא שכיר בחברה, שחלקה או כולה בבעלותו- יש לסמן עצמאי ולצרף דו"ח שומה שנה אחרונה.

סוג עבודה
שכיר/ עצמאי/
חבר קיבוץ

שם המעסיק/ העסק

תפקיד

הכנסה ברוטו

מחק המיותר סה"כ הכנסה לחודש- נטו

אב	הכנסה 1			ש"ח	ש"ח	לחודש/לשנה	ש"ח
	הכנסה 2			ש"ח	ש"ח	לחודש/לשנה	ש"ח
אם	הכנסה 1			ש"ח	ש"ח	לחודש/לשנה	ש"ח
	הכנסה 2			ש"ח	ש"ח	לחודש/לשנה	ש"ח

הכנסה חודשית נוספת של ההורים

קצבת זקנה	קצבת נכות	הבטחת הכנסה	דמי אבטלה	קצבת שארים	פנסיה	משרד הבטחון	מהשכרת נכסים	אחר	סה"כ הכנסה לחודש
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח
אב									
אם									

אחים/ אחיות (מהורים ביולוגיים בלבד)

מספר אחים ואחיות רווקים עד 18 או חיילים בסדיר עד גיל 22

מספר אחים ואחיות נוספים

שם	גיל	עיסוק (שירות קבע/ סטודנט/עובד זכו)
		1
		2
		3
		4
		5
		6

שם	גיל	עיסוק (תלמיד/חייל/ עובד זכו)
		1
		2
		3
		4
		5
		6

7. פרטי בן הזוג

סעיף זה ימלא ע"י נשואים בלבד, בנוסף לכל שאר סעיפי הטופס.

שם פרטי בן הזוג	שם משפחה קודם	גיל	מקצוע	ארץ לידה	שנת עליה	מספר ילדים משותפים	בן זוג סטודנט
							כן ☐ לא ☐

הכנסת בן הזוג

סוג עבודה	שם המעסיק	תפקיד	הכנסה ברוטו לחודש	הכנסה נטו לחודש
עצמאי/ שכיר			ש"ח	לחודש/ לשנה

קצבת נכות חודשית	קצבת אבטלה חודשית	קצבה חודשית ממשרד הבטחון	הכנסה חודשית מהשכרת נכס	הכנסה חודשית ממקורות אחרים (סיוע מהורים וכו')	סה"כ הכנסה לחודש
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח

8. נכסים

א. הדירה בה גרים הוריק :

ב. הדירה בה אתה גר :

☐ בבעלותם	☐ ציין מספר חדרים	☐ בבעלותך	☐ ציין מספר חדרים
☐ דיור מוגן (עמידר/ עמיגור)		☐ בבעלות בן זוגך	
☐ בשכר דירה, ציין גובה שכר דירה חודשי \$		☐ דיור מוגן (עמידר/ עמיגור)	
☐ אחר, פרט		☐ בשכר דירה, ציין גובה שכ"ד חודשי \$	
		☐ אחר, פרט	

הנפשות החיות בבית ההורים, הנתמכות בידי ההורים כולל ילדים עד גיל 21 (קרבה ראשונה בלבד) :

מס'	שם	גיל	קרבה משפחתית (סבא, סבתא, אבא, אמא, אח, אחות)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

מס'	שם	גיל	קרבה משפחתית (סבא, סבתא, אבא, אמא, אח, אחות)
7			
8			
9			
10			
11			
12			

ג. האם בבעלות הוריק נכס אחר/ נוסף? ☐ דירה ☐ משק חקלאי ☐ חנות ☐ מונית ☐ אחר, פרט ☐

ד. האם בבעלותך/ בן זוגך נכס אחר/ נוסף? ☐ דירה ☐ משק חקלאי ☐ חנות ☐ מונית ☐ אחר, פרט ☐

ה. האם בבעלותך/ בן זוגך רכב? ☐ כן ☐ לא ☐ אם כן, פרט _____

מס'	הבעל הראשון של הרכב עצמי/ אב/ אם/ בן הזוג	שנת ייצור	סוג הרכב
1			
2			
3			

משכנתא (גובה החזר חודשי)	שי"ח	אב	אס	עצמי	בן זוג
רפואיות מיוחדות	שי"ח	שי"ח	שי"ח	שי"ח	שי"ח
הוצאה לפועל	שי"ח	שי"ח	שי"ח	שי"ח	שי"ח
תמיכה בהורים	שי"ח	שי"ח	שי"ח	שי"ח	שי"ח
הוצאה אחרת	שי"ח	שי"ח	שי"ח	שי"ח	שי"ח

10. הינך רשאי להביא לתשומת לב הוועדה, נקודות נוספות אשר אינן באות לידי ביטוי בטופס:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

11. הצהרה (אנא קרא בעיון לפני שתחתום)

1. אני מצהיר בזה כי כל הפרטים שציינתי בבקשה זו הם נכונים, מלאים ומדויקים. כמו כן, ידוע לי כי אין במילוי הטפסים והגשתם על ידי כל התחייבות מצד הקריה האקדמית אונו לאשר בקשתי למלגה.
2. ידוע לי שמשכירת פרטים לא נכונים, העלמת פרטים או אי עדכון פרטים בזמן, עלולים לגרור לשלילת זכאותי, במקרה זה, יהיה עלי להחזיר כל סכום שאקבל ותשלל זכותי להגשת בקשה נוספת למלגה.
3. ידוע לי שהקריה האקדמית אונו רשאית לבדוק ולאמת את הצהרותי ואת האישורים שמשרתי עם המוסדות, הרשויות והגורמים השונים, והנני מייפה בזאת את כוחה לעשות כן.

שם מלא _____ חתימה _____ תאריך _____

כללי:

1. סטודנט/ית ששירת/ה בצה"ל כלוחם/ת או כתומך/ת לחימה ובעל/ת תעודת לוחם/ת או תומך/ת לחימה.
2. סטודנטים הלומדים לתואר ראשון (ללא תואר קודם).
3. מצב כלכלי.
4. לבקשה יש לצרף אישורים לגבי כל הכנסה. אישורים שישלחו באיחור לא יובאו בחשבון.
5. בקשות שלא ימולאו כראוי ו/או לא יצורפו אליהן האישורים הדרושים תידחנה, ולסטודנטים אלה תישלח תשובה שלילית. המצב הכלכלי יוערך לפי הכנסה חודשית ברוטו בבית הוריו של הסטודנט ו/או במשפחת הסטודנט עצמו. הזכאות לסיוע על סמך קריטריון כלכלי נקבעת לפי המצב היחסי של הסטודנט בהשוואה לכלל מבקשי הסיוע. נכונות הצהרותיך עשויה להיבדק על ידי חברות חקירות, במקרה של אי התאמה וחריגות מן האמות, נבטל את המילגה והסטודנט יחוייב להחזיר כל סכום שקיבל על חשבון המלגה בתוספת הפרשי הצמדה מיום קבלת סכום המלגה ע"י הסטודנט ועד להחזרתה לשלוחה, בצירוף ריבית שנתית של 6%.
6. המלגה למצטיינים בממוצע 85 ומעלה.

המלגה תבוטל במקרים הבאים:

- א. גילוי פרטים בלתי נכונים שנמסרו על ידי הסטודנט (לאור הסעיף הקודם).
 - ב. קבלת סיוע ממקורות אחרים, שלא נלקחו בחשבון בעת הדיון בבקשה.
 - ג. אי עדכון הפרטים שנמסרו על ידי הסטודנט.
- במקרה ובמהלך שנת הלימודים חלו ו/או יחולו שינויים בפרטים שנמסרו על ידך (כגון: אם קבלת אתה ו/או בן/בת זוגך לרשותך מכונית, נסיעות לחו"ל, רכישת דירה וכד') הינך חייב לדווח על כך בכתב.

ערעורים:

סטודנט המבקש לערער על החלטת הועדה יוכל לעשות זאת רק אם יש מידע חדש שלא היה ידוע לוועדה בעת שדנה בבקשה.

הוראות טכניות:

1. בשאלות בהן יש מספר אפשרויות לתשובה סמן בעיגול סביב התשובה המתאימה, או מחק את המיותר.
2. הקפד לענות על כל השאלות, לרבות אלו המתאייכות להורים ובן/בת הזוג.
3. הקפד לחתום על ההצהרה המופיעה בעמוד האחרון של הטופס. טופס שאינו נושא את חתימת הסטודנט- לא יטופל.

אישורים:

1. אישורים המצורפים לטופס הבקשה אינם מוחזרים, הינך רשאי להמציא צילומי האישורים הנדרשים ולצרפם לטופס במקום האישורים המקוריים.
2. אישורי הכנסות יש להגיש לגבי הכנסות הסטודנט, הכנסות הורי הסטודנט והכנסות בן/בת הזוג כדקלמן:
 - א. הכנסות על עובדים עצמאיים- אישור מפקיד השומה על ההכנסה שנקבעה לנישום בשנת המס האחרונה. אם מצורף אישור שלא מהשנה האחרונה נחיל עליו את ההתייקרות עד לשנה האחרונה.
 - ב. ההכנסות של עובדים שכירים- שלושה תלושי משכורת אחרונים.
 - ג. שכירים שאינם מקבלים תלושי משכורת חייבים להמציא אישורים מתאימים על הכנסתם מפקיד שומה.
 - ד. הכנסות מקצבאות- אישור על גובה קצבת הפנסיה ו/או אישור על קיצבת הביטוח הלאומי (קיצבת זיקנה, קצבת שארים, וכו'). אישורים על קיצבת הביטוח הלאומי אינם באים במקור אישורים על הכנסות מעבודה, מפנסיה וכד' במידה וקיימות.
 - ה. הכנסות קבועות וזמניות שונות- אישורים בנקאיים על פיצויים במח"ל, אישור על תשלום דמי מזונות, אישורים בנקאיים על קבלת דיבידנדים, רנטה וכו'.
 - ה. היעדר הכנסות- תלמיד אשר לאביו אין תיק מס הכנסה חייב להמציא אישור מתאים מפקיד השומה.
3. אישורים רפואיים- יש לצרף לגבי כל מקרה בו צויין שאחד מבני המשפחה נכה או זקוק לאישפוז לתקופה ארוכה.
4. צילום תעודת לוחם/ת או תומך/ת לחימה.